



ORDINE DEGLI PSICOLOGI  
della Provincia di Trento

## **Relazione della Consiglieria Tesoriera al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026**

### **PREMESSA**

Per l'esercizio finanziario 2026, questo Ordine presenta il Bilancio di previsione secondo lo schema previsto dal Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 28 novembre 2006 (delibera n. 90/06).

I dati del Bilancio dell'esercizio finanziario 2026 si basano principalmente sui dati previsti a consuntivo 2025 e sulle possibili realizzazioni di iniziative per il raggiungimento degli obiettivi programmati dal Consiglio di questo Ordine.

Il Bilancio di previsione, così come previsto dal Regolamento di Contabilità, si compone dei seguenti documenti:

- il preventivo finanziario gestionale;
- il preventivo economico;
- il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- la relazione programmatica della Presidente;
- la relazione della consiglieria Tesoriera;
- la tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione 2024 (situazione amministrativa).

Si tratta di un Bilancio la cui realizzazione è affidata al Consiglio insediato in data 6 febbraio 2025 a seguito delle elezioni per il rinnovo del Consiglio stesso avvenute nei giorni 1 e 2 febbraio 2025. Si tratta del primo Bilancio di previsione affidato a questa Consiglieria e stilato alla luce del primo anno di esercizio.

### **PRINCIPI GENERALI DI REDAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE**

Ricordiamo qui che l'Ordine osserva i "Principi Contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale (pubblicati nel novembre 2001), seguiti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27/02/2003 ("Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20/03/1975, n. 70").

Nel Bilancio di Previsione assume centralità e rilievo il Preventivo Finanziario Gestionale, redatto secondo criteri di imputazione temporale sia di competenza che di cassa.

Nel Bilancio di Previsione deve essere presente anche il Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria, documento che rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite previsionali indicate nel Preventivo Finanziario Gestionale, nonché il Preventivo Economico in forma abbreviata, redatto secondo le disposizioni di cui all'articolo 2425 del Codice Civile.

Si procede quindi ad analizzare i singoli documenti che compongono il Bilancio di Previsione.

### **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE:**

Il Preventivo Finanziario - Gestionale espone i risultati previsionali complessivi della gestione ed è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Per ciascun capitolo del Preventivo Finanziario - Gestionale sono indicati:

- l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare



ORDINE DEGLI PSICOLOGI  
della Provincia di Trento

nell'esercizio di pertinenza.

Nella gestione di competenza finanziaria e di cassa sono iscritti come prima posta, rispettivamente, l'"avanzo di amministrazione iniziale presunto" ed il "fondo di cassa iniziale presunto".

Il dato relativo all'"avanzo di amministrazione iniziale presunto", pari a € 525.469,92, è evidenziato nella "Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione" allegata al Bilancio di Previsione ed è stato determinato apportando, al risultato di amministrazione al 31/10/2025, le stime relative alle presunte entrate da accertare e alle presunte uscite da impegnare dell'ultimo bimestre 2025.

Il dato relativo al "fondo di cassa iniziale presunto", pari a € 533.803,95, è stato determinato apportando, al fondo di cassa al 31/10/2025, le stime relative alle presunte entrate da incassare e alle presunte uscite da pagare dell'ultimo bimestre 2025.

#### **IDATI COMPLESSIVI DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025**

Il Bilancio di previsione dell'esercizio 2026 presenta entrate per € 269.190,00 e uscite per € 274.690,00 (comprese Partite di giro, che ammontano a € 29.500,00). La differenza viene finanziata attraverso l'utilizzo di avanzo di amministrazione degli esercizi precedenti a copertura di spese in c/capitale per € 5.500,00.

Relativamente alle previsioni della gestione, i risultati complessivi sono i seguenti:

Entrate previste	€ 269.190,00
- Uscite previste	€ 274.690,00
= utilizzo avanzo di amministrazione	€ 5.500,00

#### **ENTRATE**

Relativamente alle singole Entrate, si evidenzia quanto segue:

#### **TASSA ANNUALE ALBO**

La previsione 2026 risulta pari a € 206.580,00, incrementata di euro 13.530 rispetto al 2025 in considerazione dell'aumento degli iscritti.

#### **TRASFERIMENTI**

Anche per l'esercizio 2026 è previsto un trasferimento da parte del Consiglio Nazionale quale contributo di solidarietà a favore degli Ordini di dimensioni ridotte, deliberato nell'ammontare di euro 27.300.

#### **USCITE**

Per quanto concerne la Spesa, si evidenzia quanto segue:

#### **SPESE PER RIMBORSI**

Si tratta delle indennità di carica e dei rimborsi che l'Ordine effettua a componenti interni (ad esempio rimborso spese sostenute dalle cariche per l'effettuazione di attività del consiglio). In generale l'ammontare complessivo è invariato rispetto alle previsioni definitive dell'esercizio precedente, con l'eccezione delle spese per il nuovo "Ufficio Istruttorio". La Normativa di riferimento per l'Ufficio Istruttorio psicologi si basa sul DM 172/2024, che ha istituito una netta separazione tra la fase di indagine preliminare (affidata all'Ufficio Istruttorio, da qui in poi detto: U.I.) e quella giudicante (in capo al Consiglio provinciale), per garantire terzietà e garanzia del diritto di difesa. L'U.I. si occupa di valutare le segnalazioni, svolgere le indagini preliminari, invitare il professionista a fornire chiarimenti e, al termine, trasmettere al Consiglio una proposta motivata di archiviazione o di apertura del procedimento disciplinare. Con l'entrata in vigore della Normativa, pertanto, si è visto necessario



ORDINE DEGLI PSICOLOGI  
della Provincia di Trento

aggiungere la spesa relativa ai compensi per i componenti dell'U.I. che sono: 2 psicologi iscritti all'Albo territoriale (di cui uno Coordinatore dell'U.I. e che riferisce in Consiglio) e un Avvocato/esperto legale con funzioni consultive e/o di supporto giuridico. È stato necessario avvalersi della consulenza di 2 avvocati, per casi di incompatibilità.

#### **ONERI DEL PERSONALE**

Sono previsti stanziamenti per complessivi € 66.100, in aumento rispetto all'esercizio precedente di € 15.600, in previsione dell'inserimento di una nuova figura part time a supporto della segreteria. Tale incremento di spesa si rende necessario non solo per far fronte alle maggiori richieste dovute al continuo incremento nel numero degli iscritti, ma anche alla necessità di adeguare il nostro Ordine in quanto Ente pubblico non economico alle prescrizioni normative relative al Codice dei Contratti Pubblici. In data 1° luglio 2023 è entrato in vigore il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36., sostituendo il precedente D.Lgs. 50/2016, in materia di Codice dei Contratti Pubblici (o Codice Appalti), che disciplina le procedure di appalto pubblico di lavori, forniture, servizi e concessioni amministrative: tale adeguamento richiederà infatti di espletare procedure amministrative molto più complesse e articolate.

#### **ORGANIZZAZIONE CORSI FORMATIVI**

Sono previsti stanziamenti per complessivi euro 16.000 per l'attivazione di corsi e convegni a favore degli iscritti.

#### **VARIE A FAVORE DELLA CATEGORIA**

Sono stati stanziati euro 11.500 per spese relative ad attività e iniziative a favore degli iscritti.

#### **CANONI GESTIONE E ASSISTENZA SOFTWARE**

Il capitolo ricomprende i canoni annuali pagati a Visura Spa per l'utilizzo e l'assistenza dei software gestionali amministrativi.

#### **GETTONE PRESENZA COMMISSIONI**

Per il 2026 sono stati previsti euro 12.000 le spese per gettoni di presenza a commissioni.

#### **ACQUISTO MOBILI, MACCHINE D'UFFICIO E SOFTWARE**

Per il 2026 sono stati previsti euro 5.000 per l'acquisto di beni strumentali e 500 per software, interamente finanziati da avanzo di amministrazione presunto.

### **PREVENTIVO ECONOMICO:**

Il preventivo economico evidenzia i proventi e i costi della gestione d'esercizio, nonché le poste economiche che non avranno nello stesso esercizio la contemporanea manifestazione finanziaria e le altre poste provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

In particolare, con riferimento alla gestione del 2026 il preventivo economico evidenzia un risultato negativo pari a **€ 2.715,00**.

### **TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Il documento evidenzia la misura del presunto avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio 2025.

La cifra evidenziata, pari ad **€ 525.469,92**, tiene conto dell'avanzo già realizzato alla data di predisposizione del presente Bilancio di previsione, nonché delle entrate e delle spese previste fino al



ORDINE DEGLI PSICOLOGI  
della Provincia di Trento

termine dell'esercizio.

In particolare, si prevede che dalla data di redazione del Bilancio (31/10/2025) fino al 31/12/2025 saranno previste uscite per circa € 109.380,25 (cedolini cariche, cedolini personale, utenze varie, organizzazione corsi formativi, canoni mensili, consulenti, ecc).

Trento, 27 novembre 2025

La Tesoriera  
- dott.ssa Ilaria Dalvit -